



Anno 2016

***Determinazione del Direttore Amministrativo
N° 075/016 del 08/06/2016***

*Il Direttore
dr. Alberto Cottini, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e del regolamento di
amministrazione dell'Ente, ha adottato in data odierna la presente
Determinazione Dirigenziale*

OGGETTO

**QUANTIFICAZIONE DEFINITIVA DEL FONDO MIGLIORAMENTO
DELL'EFFICIENZA DEI SERVIZI ANNO 2015 E LIQUIDAZIONE
PRODUTTIVITA' EX ART. 17 C. 2 CCNL 01/04/1999**

Il Dirigente

In originale f.to: **dott. Alberto Cottini**

(Per presa visione)

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

In originale f.to: **Avv. Gianna Manfredto**

Il Direttore

RICHIAMATA integralmente la determina dirigenziale n. 57 del 27/07/2015 con cui è stato costituito in via provvisoria il fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi anno 2015 quantificato in complessivi euro 214.121,68 di cui euro 208.121,68 per risorse stabili e euro 6.000,00 per risorse variabili.

DATO ATTO che si è provveduto a riquantificare in maniera definitiva il fondo 2015 tenendo conto dei risparmi sul Fondo Lavoro Straordinario 2015 per cui lo stesso risulta essere pari a euro 216.690,14 di cui euro 208.121,68 parte fissa e euro 8.568,46 parte variabile.

DATO ATTO che nella quantificazione definitiva del Fondo 2015 viene confermata la riduzione già applicata nel 2014, pari a euro 7.198,79, conformemente a quanto indicato nella circolare della Ragioneria dello Stato n. 20 del 08/05/2015.

PRESO ATTO che in data 20/05/2016 tra le OO.SS e la parte trattante di parte pubblica rappresentata dal Direttore della Casa di Riposo è stato siglato il Contratto Integrativo Aziendale per l'anno 2015 in base al quale si è stabilito di destinare al fondo per la produttività ed il miglioramento dei servizi, la differenza tra l'ammontare complessivo del fondo per il finanziamento delle politiche di sviluppo delle risorse umane e gli importi destinati ad altre finalità (progressioni economiche, retribuzione di posizione organizzativa e risultato al Vice Direttore, indennità di turno e rischio, compensi per specifiche responsabilità, lavoro festivo), per un importo finale complessivo pari a euro 47.627,72;

DATO ATTO che nel suddetto contratto il fondo in oggetto per l'anno 2015 definisce la destinazione delle risorse come di seguito indicato:

	DESCRIZIONE	IMPORTO
1	Fondo posizioni organizzative	€ 11.785,32
2	Fondo per la corresponsione degli incrementi retributivi connessi con la progressione economica orizzontale (art. 17, comma 2, lettera b)	€ 45.250,97
3	Indennità di comparto art. 33 C.C.N.L. 22.01.2004	€ 16.526,36
4	Compensi per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità (art. 17, comma 2, lettera f)	€ 10.200,00
5	Compensi per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità. (art. 17, comma 2, lettera i)	€ 300,00
6	Indennità maneggio valori (art. 36 C.C.N.L. 2000)	€ 331,70
7	Corresponsione dell'indennità di turno (art. 17 comma 2° lettera d)	€ 67.569,33
8	Corresponsione dell'indennità di rischio (art. 17 comma 2° lettera d)	€ 10.534,44
9	Corresponsione dell'indennità di reperibilità (art. 17 c. 2° lettera d)	€ 564,30
10	Corresponsione obiettivi di produttività e qualità (art. 15 comma 2)	€ 6.000,00
11	Compensi per l'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi (art. 17, comma 2, lettera a)	€ 47.627,72
	TOTALE	216.690,14

RICHIAMATE le norme contrattuali che disciplinano l'attribuzione dei compensi incentivanti la produttività e il miglioramento dei servizi, ossia:

- il CCNL 01/04/1999 in particolare l'art. 17 comma 2 lett. A), che prevede l'erogazione di compensi incentivanti la produttività e il miglioramento dei servizi e l'art. 18 che prevede la corresponsione dei compensi ai risultati conseguiti e certificati
- il CCNL 22/01/2004 in particolare l'art. 37 che prevede esplicitamente che l'incentivo non può essere corrisposto sulla base di automatismi ma in relazione all'impegno del personale a seguito di valutazione della prestazione lavorativa e di certificazione dei risultati conseguiti;

DATO ATTO che i compensi per l'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi [(art. 17, comma 2, lett. A)] di cui alla voce "11" vengono corrisposti secondo criteri oggettivi di valorizzazione del merito, sulla base della valutazione ottenuta da ciascun dipendente a conclusione del processo di valutazione della prestazione individuale da combinarsi con la presenza effettiva in servizio, al netto delle assenze di legge, così come previsto dal verbale sottoscritto dalle parti in data 07/07/2006.

RICHIAMATA la delibera n. 16 del 24/05/2016 con cui il Consiglio di Amministrazione ha autorizzato il Direttore alla firma definitiva dell'accordo;

DATO ATTO che il principio di attribuzione selettiva degli incentivi economici viene rispettato in quanto le risorse destinate all'incentivazione della produttività non vengono erogate "a pioggia", ma corrisposte secondo criteri di valorizzazione del merito, sulla base della valutazione ottenuta da ciascun singolo dipendente a conclusione del processo di verifica della prestazione da operarsi sulla base delle schede di valutazione individuale adottate da tempo dalla Casa di Riposo.

VISTE le schede di valutazione del personale dipendente redatte dal Direttore e/o Coordinatori dei servizi;

DATO ATTO che le schede sono state redatte tenuto conto dell'attività individuale svolta dal personale dipendente e dell'apporto al miglioramento dell'efficienza ed efficacia dei rispettivi servizi;

EVIDENZIATO che le singole valutazioni sono oggetto di comunicazione riservata nei confronti degli interessati;

PRESO ATTO del parere favorevole in merito al controllo sulla compatibilità dei costi inerenti la costituzione del fondo 2015 con i vincoli di bilancio trasmesso dal Revisore unico dei conti dr. Marco Mangino in data 08/06/2016.

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione del trattamento accessorio spettante al personale dipendente per l'anno 2015 in applicazione del contratto decentrato stipulato con le organizzazioni di categoria che si richiama integralmente;

VISTI i D.Lgs N.29/93, N.80/98 e N. 387/98 nonché il regolamento di Amministrazione dell'Ente approvato con deliberazione n.21 del 30/3/99, che individua i compiti del Direttore/Segretario nell'ambito della distinzione di competenze tra dirigenza ed organo di direzione politica (Consiglio di Amministrazione);

Tutto ciò premesso il Direttore

D E T E R M I N A

1. DI LIQUIDARE a titolo di trattamento accessorio per un ammontare totale di euro 47.627,72 al personale dipendente indicato nel prospetto che si ritiene allegato al presente atto la somma spettante a ciascuno ai fini dell'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi per l'anno 2015 sulla base del risultato delle schede di valutazione e tenuto conto delle presenze in servizio nell'anno 2015 nel rispetto della regolamentazione di cui al verbale sottoscritto tra le parti in data 07/07/2006 e in applicazione del contratto decentrato aziendale stipulato con le Organizzazioni di categoria;

2. DI IMPEGNARE la somma di euro 47.627,72 quale compenso per l'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi (art. 17, comma 2, lettera a) mediante imputazione al cap. 5 art. 8 "Fondo per il trattamento accessorio" RP 2013 per euro 25.860,78 e RP 2015 per euro 21.766,94 del Bilancio da erogarsi tra il personale dipendente secondo le modalità espresse in premessa;

3. DI IMPEGNARE al cap. 5 art. 8 RP 2015 la somma di euro 300,00 quale compenso per l'esercizio di specifiche responsabilità professionali di cui all'art. 17 comma 2 lett. i) e la somma di euro 331,70 quale indennità maneggio valori al sig. Antonello Giublena.

VERBALE DI PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione N° 075/016 viene pubblicata per 15 giorni all'Albo Pretorio dell'Ente:

Dal 10/06/2016 al 24/06/2016

Al numero 094/2016 dell'Albo Pretorio dell'Ente

Il DIRIGENTE
dott. Alberto Cottini

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della presente Determinazione

Vercelli, li 08/06/2016

Il DIRIGENTE
dott. Alberto Cottini

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Si appone il visto in merito alla regolarità contabile della Determinazione attestando la copertura finanziaria della spesa.

Vercelli, li 08/06/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA
Dott.ssa Carola Zavattaro

CASA DI RIPOSO DI VERCELLI

Per copia conforme all'originale

Il Dirigente

Data 9 giugno 2016